

Lampiran A*)

Nomor :

Tanggal :

....., 2020

Kepada Yth.

Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah
Kabupaten Belitung
di -

Tanjung Pandan

Perihal : Permohonan untuk mengikuti
Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama.

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dilingkungan Pemerintah Kabupaten Belitung Nomor, saya yang bertandatangan di bawah ini :

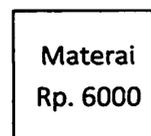
Nama :
NIP :
Pangkat / Golongan Ruang :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pendidikan Terakhir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama.....**) dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak saya ucapkan terima-kasih.

P e m o h o n,



.....
NIP.

*) Setelah diisi dan ditandatangani dikirim kembali melalui email panseljpt.belitung@gmail.com
Lamaran asli dan lampiran lamaran dikirim melalui pos/jasa pengiriman lainnya.

**) Tuliskan pilihan jabatan yang dilamar

Lampiran B*)

*) Setelah diisi dan ditandatangani dikirim kembali melalui email panseljpt.belitung@gmail.com
DRH asli dan lampiran dikirim melalui pos/jasa pengiriman lainnya.

Pas Foto berwarna 3 x 4

Pengumuman Panitia Seleksi Terbuka Jabatan
Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Belitung
Nomor :

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PRIBADI

1	Nama Lengkap		
2	NIP		
3	Pangkat/Golongan ruang		
4	Tempat lahir/Tanggal lahir		
5	Jenis Kelamin	Pria / Wanita *)	
6	Agama		
7	Status Perkawinan	Belum kawin / Kawin / Janda / Duda *)	
8	Alamat Rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan/Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten	
		e. Provinsi	
9	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	
		b. Berat badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk muka	
		e. Warna kulit	
		f. Ciri-ciri khas	
		g. Cacat tubuh	
10	Kegemaran (Hobi)		
11	Nomor Telpon/Handphone		
12	E.mail		

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

NO.	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB / TANDA LULUS / IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH / DIREKTUR / DEKAN / PROMOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D.I					
5	D.II					
6	D.III / AKADEMI					
7	D.IV					
8	S.1					
9	S.2					
10	S.3					
11	Spesialis I					
12	Spesialis II					

2. Diklat Struktural Jabatan di Dalam dan di Luar Negeri

NO	NAMA / DIKLAT	LAMANYA / TGL. / BLN. / THN / S.D. TGL. / BLN. / THN.	IJAZAH / TANDA LULUS / SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

3. Kursus / Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

NO	NAMA / KURSUS / LATIHAN	LAMANYA / TGL. / BLN. / THN / S.D. TGL. / BLN. / THN.	IJAZAH / TANDA LULUS / SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

NO	PANGKAT	GOL. RUANG PENGGAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

2. Pengalaman jabatan / pekerjaan

NO	JABATAN / PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	SURAT KEPUTUSAN		
			PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	6	7	8

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO.	NAMA / BINTANG / SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA / INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4
1			
2			
3			

V. PENGALAMAN KE LUAR NEGERI (TERKAIT PENDIDIKAN DAN JABATAN)

NO.	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIYAI
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri / Suami

NO.	NAMA	TEMPATLAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGALNIK AH	PEKERJAAN
1	2	3	4	5	6

2. Anak

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH / PEKERJAAN
1	2	3	4	5	6

3. Bapak dan Ibu Kandung

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN
1	2	3	4
1			
2			

4. Bapak dan Ibu Mertua

NO.	NAMA	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN
1	2	3	4
1			
2			

5. Saudara Kandung

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO.	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1	KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK			
2	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			
<i>(diisi nomor dan nama pejabat yang memberikan keterangan bebas narkoba)</i>				

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan, serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah.

.....,

2020

Yang Membuat,

(.....)

Lampiran C

Nomor

Tanggal

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi Anggota Partai Politik.

Surat Pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka pendaftaran mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2020.

....., 2020

Yang Membuat Pernyataan,

Materai
Rp. 6000

.....
NIP.

KOP SURAT

SURAT PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

Nomor : 800/

Bupati Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memberikan persetujuan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Belitung, dengan data kepegawaian sebagai-berikut ;

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi :

Kepada yang bersangkutan diberikan izin untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama*) Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan seleksi dimaksud.

....., 2020

.....

*) *Tuliskan pilihan jabatan yang dilamar*

KOP SURAT

SURAT PERSETUJUAN ATASAN LANGSUNG

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Instansi :

Selaku atasan langsung dari :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol. Ruang :

Jabatan :

Instansi :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa yang bersangkutan memenuhi memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama*) Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan seleksi dimaksud.

....., 2020

.....
NIP.

*) *Tuliskan pilihan jabatan yang dilamar*

KOP SURAT

SURAT PERSETUJUAN/REKOMENDASI

Nomor : 800/

Pimpinan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung memberikan persetujuan kepada Pegawai Negeri Sipil, dengan data kepegawaian sebagai-berikut ;

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan :
Instansi :

Kepada yang bersangkutan diberikan persetujuan/rekomendasi untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dan tahapan seleksi selanjutnya diserahkan sepenuhnya kepada Panitia Seleksi untuk menjaring sebanyak 3 (tiga) peserta terbaik. Selanjutnya Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten Belitung menetapkan dan mengangkat JPT Pratama Sekretaris DPRD defenitif dari ke tiga kandidat terbaik dimaksud setelah sebelumnya dikonsultasikan dengan Komisi Aparatur Sipil Negara (mendapat rekomendasi tertulis).

Demikian surat persetujuan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2020
Pimpinan DPRD Kabupaten Belitung

.....

**) Tuliskan pilihan jabatan yang dilamar*

Lampiran E

Nomor

Tanggal

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

Nama :

NIP :

Jabatan :

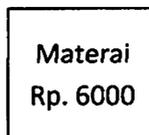
Unit Kerja :

tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat, tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010, serta tidak sedang/pernah tersangkut kasus hukum.

Surat Pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka pendaftaran mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2020.

....., 2020

Yang Membuat Pernyataan,



.....
NIP.

Lampiran F

Nomor :

Tanggal :

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat / Golongan Ruang :

Tempat, tanggal lahir :

Jabatan saat ini :

Unit Kerja :

Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama dilingkungan Pemerintah Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, dengan ini menyatakan bahwa saya :

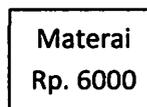
1. Akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dala melaksanakan tugas.
4. Akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Belitung Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
5. Akan memegang teguh rahasia Negara dan jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi negara.

Apa bila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Tanjung Pandan,

2020

Yang Membuat Pernyataan,



.....
NIP.